

# Panduan untuk Kisah Kejayaan

## Guide for Success Stories

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyelia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

*The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).*

### Types of Success Story (please tick (✓) one)

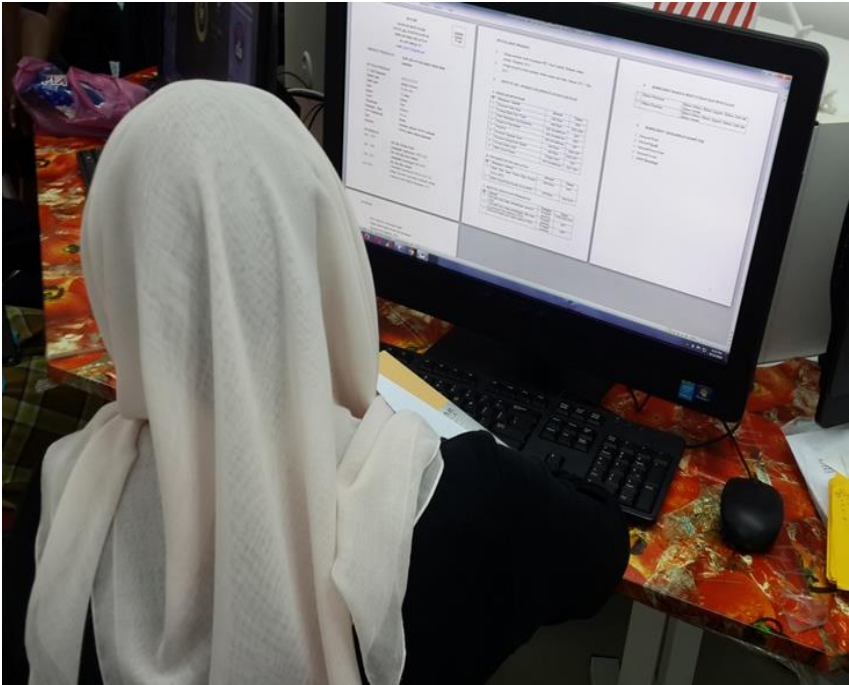
- Keusahawanan
- Celik ICT / Komuniti Pintar

### Service Provider (please tick (✓) one)

- Telekom Malaysia (TM)  Packet 1 (P1)
- Celcom  Time
- Maxis  Redtone
- Digi  Danawa

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat PI1M	Nama PI1M	BERIS KUBOR BESAR		
	Nama Pengurus	MUSTAKIN BIN MOHAMED YUSOF	No. Telefon	013-9400 532
	Nama Penolong Pengurus	NURUL AFIDA BINTI SAID	No. Telefon	011-1797 9272
	Email	beris@pi1m.com.my		
Lokasi	Daerah	Bachok	DUN	Tawang
	Mukim	Tanjung Pauh	Parlimen	Bachok
	Negeri	Kelantan		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat Individu/ Organisasi	Nama	<i>Haswani Binti Sukri</i>	Umur	22
	Email	<a href="mailto:Hass5976@gmail.com">Hass5976@gmail.com</a>	No. Telefon	011-1637 1496
	Alamat	<i>Lot 87, Kg Kubang Kawah, 16300 Bachok, Kelantan.</i>	Tahun menjadi Ahli PI1M	2016
Bentuk perniagaan	<i>Celik IT (Resume)</i>			
Kisah kejayaan	<p><u>Latar belakang</u></p> <p><i>Cik Haswani merupaka lelasan Diploma dan baru sahaja menamatkan pengajian.</i></p> <p><u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p><i>Beliau tercali-cari tempat dan rujukan untuk membantu beliau untuk membina kerjaya setelah habis belajar.</i></p> <p><u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p><i>Beliau telah datang ke Pi1M dan mendapati banyak kemudahan yang disediakan disini. Beliau telah mengikuti bengkel mencari pekerjaan dengan mengikuti bengkel pengisian SPA secara online dan penulisan resume untuk mencari pekerjaan.</i></p>			
Penggunaan PI1M	<p><u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Mempelajari dan dibimbing bagaimana cara untuk mengisi permohonan kerja di internet seperti SPA Online &amp; JobMalaysia.</i></li> <li>- <i>Memperkasakan lagi penggunaan Microsoft Office Word untuk membuat resume yang lengkap.</i></li> <li>- <i>Membuat dan mencari rujukan yang sesuai untuk mencari pekerjaan</i></li> </ul>			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
	<p>Bagaimana PI1M membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran <u>ICT</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Pi1M Membimbing dan memberi tunjuk ajar dalam permasalahan yang dihadapi semasa proses pengisian boring online.</i></li><li>- <i>Membantu dan memberi panduan untuk membuat resume yang lengkap.</i></li></ul>
<b>Gambar &amp; Keterangan</b>	<p>i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawan yang dihadiri</p>  <p>Caption : Beliau sedang membuat resume memohon kerja</p>

**ITEM  
JENIS**

**INFORMATION  
MAKLUMAT**



Caption : Petugas Pi1M membantu membina resume yang baik

ITEM  
JENISINFORMATION  
MAKLUMAT

Caption : Merangka maklumat penting yang perlu di isi di dalam resume

**Maklumbalas**

*Petugas PI1M banyak membantu beliau dalam meningkatkan pengetahuan dan kemahiran dalam ICT. Sekiranya beliau mempunyai sebarang masalah dalam ICT, beliau tidak segan dan tidak perlu bimbang untuk meminta pertolongan dan bantuan petugas dan merujuk kepada staf yang bertugas.,*